

УТВЕРЖДЕНО
Генеральный директор
ПАО «Газпром закупки»
М.В. Сироткин

**РЕГЛАМЕНТ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ
ПЛАТФОРМЫ «ГАЗПРОМ МАРКЕТ»**

Редакция от 11 октября 2018 г.

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
2018**

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Основные термины и определения	3
3. Применение электронного документооборота (ЭДО) и удостоверенного электронного документооборота (УЭДО).....	6
4. Права, обязанности и ответственность	7
5. Порядок регистрации Участников Платформы и Пользователей	10
6. Информационное взаимодействие Платформы с информационными ресурсами Поставщиков (Субпоставщиков), иными информационными системами	11
7. Роли Пользователей и доступные Пользователям действия.....	12
8. Процедура оформления Спецификаций.....	13
9. Формирование Прейскуранта Поставщика (Субпоставщика). Описание товара (работы, услуги)	13
10. Порядок расчетов за пользование Платформой	14
11. Конфиденциальность	16
12. Форс-мажор.....	17
13. Разрешение споров	17
14. Вступление в силу	17
Приложение	18

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент функционирования Платформы «Газпром Маркет» (далее - Регламент) разработан ПАО «Газпром закупки» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон 223-ФЗ), Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», и другими нормативными правовыми актами.

1.2. Регламент разработан в целях эксплуатации Платформы «Газпром Маркет» (далее – Платформа), предназначенной для использования ее участниками в формате В2В в целях реализации условий договоров, заключенных между отдельными участниками по результатам закупок.

Регламент определяет порядок функционирования Платформы, описывает организационные и технические требования к размещаемой информации, порядок регистрации Участников Платформы и Пользователей, права, обязанности и ответственность Оператора Платформы, Участников Платформы и Пользователей, распределение ролей, размер, сроки и порядок оплаты услуг за пользование Платформой.

1.3. Платформа размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) по адресу www.gazprom.market .

1.4. Регламент является договором присоединения в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации. Регламент может быть принят Участниками Платформы не иначе как путем присоединения к Регламенту путем совершения уполномоченными представителями соответствующей организации регистрационных действий в соответствии с Регламентом. Приложения к Регламенту являются его неотъемлемой частью.

Физические и юридические лица акцептуют оферту по присоединению к Регламенту посредством прохождения регистрации на Платформе по адресу в сети Интернет www.gazprom.market в качестве Участников Платформы, что влечет полное согласие со всеми положениями Регламента, порождает обязанности его исполнения.

1.5. Регламент (изменения в Регламент) применяется в части прав и обязанностей, которые возникают после дня вступления его в силу, если иное прямо не предусмотрено Регламентом.

1.6. Регламент (изменения в Регламент) утверждается приказом генерального директора ПАО «Газпром закупки».

2. Основные термины и определения

Платформа – веб-сервис, расположенный в сети Интернет по адресу www.gazprom.market, предоставляющий функционал для размещения Поставщиками в электронном виде прейскурантов товаров (работ, услуг), поиска и выбора Заказчиками необходимых товаров (работ, услуг) из

прейскурантов для последующего оформления необходимых в рамках договорных отношений документов.

Администратор Платформы – Пользователь (группа Пользователей) ПАО «Газпром закупки» (Мастер-пользователя), осуществляющий функции координации действий Участников Платформы, согласование ролей, предоставление прав пользования, контроль соблюдения Участниками Платформы и Пользователями требований Регламента.

Администратор Удостоверяющего центра – ответственный сотрудник Удостоверяющего центра, наделенный Удостоверяющим центром полномочиями по осуществлению действий по регистрации и управлению сертификатами ключей подписей Пользователей и уполномоченный Удостоверяющим центром расписываться собственноручной подписью в сертификатах ключей подписей на бумажном носителе, изданных Удостоверяющим центром.

Администратор Участника – пользователь Участника Платформы, предоставляющий роли другим пользователям Участника Платформы в соответствии с объемом разрешённых прав.

АСЭЗ – внутренняя ERP система ПАО Газпром и компаний Группы Газпром, автоматизирующая процессы закупочной деятельности внутри компаний группы Газпром.

Выбор товара – процесс определения Заказчиком конкретного товара (имеющего индивидуальные характеристики, включая фирменное наименование производителя, товарный знак, знак обслуживания, тип, артикул и прочие уникальные признаки), представленного в Прейскуранте Поставщика на Платформе по каждой Мастер-позиции, для последующего оформления Спецификаций.

Заказчик — Компания Группы Газпром, указанная Администратором Платформы в качестве Участника Платформы.

Каталог товаров, работ, услуг (далее - Каталог) - сводный перечень всех товаров (работ, услуг), с указанием их функциональных и технических характеристик (потребительских свойств), включая наименования производителей, торговые наименования, наименования мест происхождения товаров, цен за единицу количества товара, объема работы, услуги, предлагаемых Поставщиками на Платформе в рамках исполнения заключенных с Заказчиками договоров.

Личный кабинет - часть Платформы, доступная зарегистрированному Участнику Платформы с соответствующими правами пользования, исходя из статуса Участника Платформы, и с различными ролями, предоставленными пользователю Участника Платформы. Каждому Участнику Платформы предусмотрен отдельный личный кабинет (отдельные личные кабинеты) в зависимости от его статусов на Платформе (Мастер-Пользователь, Заказчик, Поставщик, Субпоставщик).

Лицевой счет Поставщика, Субпоставщика – условное обозначение

аналитического учета текущего состояния взаимных расчетов Поставщика (Субпоставщика) и Оператора Платформы, определяющее баланс обязательств по оплате услуг за пользование Платформой в соответствии с Тарификатором (приложение к Регламенту) Поставщиком (Субпоставщиком) Оператору, и суммой денежных средств, перечисленных Поставщиком (Субпоставщиком) на расчетный счет Оператора Платформы.

Мастер-пользователь – ПАО «Газпром закупки», являющееся специализированным дочерним обществом ПАО «Газпром», осуществляющим контроль исполнения сторонами условий заключённых между ними по результатам закупок договоров и предоставляющее Платформу.

Мастер-каталог – приложение к договору поставки (выполнения работ, оказания услуг), содержащее совокупность Мастер-позиций товаров (работ, услуг), предельные значения их стоимостей в зависимости от выбранного Заказчиком способа доставки, формулы изменения предельных стоимостей товаров (работ, услуг), отнесенных к Мастер-позициям, в ходе исполнения договора, а также предельные сроки доставки товаров, отнесенных к Мастер-позиции или сроки выполнения работ (оказания услуг).

Мастер-позиция – описание единицы товара (работы, услуги), включающая его наименование, технические, качественные и функциональные характеристики (потребительские свойства), эксплуатационные характеристики (если применимо), а также иные характеристики и свойства, позволяющие идентифицировать товар (работу, услугу) и отделить его от других однородных товаров, работ, услуг.

Оператор Платформы - юридическое лицо, которое обладает правами на эксплуатацию, поддержание технического состояния и доработку Платформы, взимание платы с участников Платформы за ее использование в соответствии с настоящим Регламентом. Если иное лицо не указано в Регламенте, Оператором Платформы является ПАО «Газпром закупки».

Поставщики - юридические лица и индивидуальные предприниматели, поставляющие товары и/или выполняющие работы и/или оказывающие услуги на основании договоров, заключенных между ними и Заказчиками на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг).

Позиция преysкуранта – единица товара (работы, услуги), имеющего индивидуальные характеристики, включая товарное наименование, товарный знак, знак обслуживания и другие элементы индивидуализации, размещенная Поставщиком (Субпоставщиком) в составе Преysкуранта и соответствующая конкретной Мастер-позиции.

Пользователи – физические лица, действующие от имени Участника Платформы в соответствии с ролями, предоставленными им Администратором Участника.

Преysкурант – предложение Поставщика (Субпоставщика) конкретных товаров, имеющих товарное наименование, наименование места происхождения, товарный знак и иные индивидуальные характеристики и

элементы индивидуализации, или единиц измерения работ (услуг), размещаемое и актуализируемое им на Платформе.

Стороны Регламента – Оператор Платформы, Участники Платформы.

Субпоставщики - юридические лица и индивидуальные предприниматели, поставляющие товары и/или оказывающие услуги (выполняющие работы) Поставщикам, в целях выполнения ими договоров с Заказчиками, а также контрагенты таких Субпоставщиков.

Спецификация – документ, подписываемый между Поставщиком и Заказчиком, между Поставщиком и Субпоставщиком или между Субпоставщиками, в том числе путем обмена электронными документами в порядке, предусмотренном заключенными между ними договором поставки и Регламентом, определяющий конкретные номенклатурные позиции товара, их количество, стоимость, место и срок доставки, а также иные условия, признанные сторонами необходимыми для согласования при подписании Спецификации.

Уведомление - электронное сообщение, направляемое в Личный кабинет и/или на электронную почту Пользователя, и содержащее информацию о юридически значимых событиях, последствия которых имеют значение для Пользователя согласно Регламенту.

Участник Платформы – Мастер-Пользователь, Заказчик, Поставщик, Субпоставщик.

Удостоверенный электронный документооборот (УЭДО) – обмен между Участниками Платформы юридически значимыми документами в электронной форме, подписанными квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП), условия и порядок признания юридической силы которых установлены федеральным законодательством об электронной подписи.

Удостоверяющий центр (УЦ) - удостоверяющий центр, входящий в перечень аккредитованных Минкомсвязью России удостоверяющих центров и согласованный к применению на Платформе.

ЭТП ГПБ – созданная в соответствии с законодательством Российской Федерации электронная площадка, предназначенная для проведения закупочных процедур в соответствии с Законом 223-ФЗ и на которой проводятся закупки для компаний Группы Газпром.

Электронный документооборот (ЭДО) – обмен информацией между Участниками Платформы посредством совершения действий на Платформе в соответствии с настоящим Регламентом и функционалом Платформы.

3. Применение электронного документооборота (ЭДО) и удостоверенного электронного документооборота (УЭДО)

3.1. Обмен информацией и документами между Сторонами Регламента осуществляется на Платформе в электронной форме.

3.2. Электронный документ имеет такую же юридическую силу, как и подписанный собственноручно документ на бумажном носителе, и влечет предусмотренные для данного документа правовые последствия. Наличие ЭП

у Пользователей и заверение электронных документов с помощью программных средств Платформы означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени данных лиц, а также означает подлинность и достоверность таких документов и сведений.

3.3. При необходимости формирования юридически значимых документов в электронном виде такие документы и сведения, направляемые в форме электронных документов либо размещаемые на Платформе, должны быть подписаны ЭП лица, имеющего право действовать от имени соответствующей организации. Пользователи без ЭП не имеют права подписи юридически значимых документов.

Обмен электронными документами, подписанными ЭП, признается юридически значимым электронным документооборотом.

3.4. Время создания, получения и отправки всех электронных документов на Платформе фиксируется по времени сервера, на котором функционирует программное обеспечение Платформы. Время сервера Платформы синхронизируется с мировыми атомными часами.

3.5. На Платформе действуют квалифицированные сертификаты ключей проверки электронных подписей, изготовленные аккредитованными Минкомсвязью России удостоверяющими центрами, в том числе сертификаты доверенных удостоверяющих центров.

3.6. Держатели ЭП несут ответственность за сохранность и использование надлежащим образом закрытых ключей ЭП в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.7. Хранение электронных документов на Платформе осуществляется в течение 3 (трех) лет.

3.8. Информация обо всех значимых событиях, установленных Регламентом, направляется Пользователям в форме Уведомлений.

4. Права, обязанности и ответственность

4.1 Оператор Платформы обязан:

4.1.1. Оказывать услуги в соответствии с Регламентом и действующем законодательством РФ.

4.1.2. Обеспечить работоспособность и функционирование Платформы в соответствии с порядком, установленным Регламентом.

4.1.3. Обеспечить непрерывность работы Платформы, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для ее работы.

4.1.4. Обеспечить регистрацию Участников Платформы и Пользователей в соответствии с Регламентом.

4.1.5. С момента прохождения регистрации Пользователя обеспечить ему доступ к функционалу Платформы в соответствии с присвоенной ему ролью.

4.2 Оператор Платформы вправе:

4.2.1. Проводить восстановительные работы при наступлении внештатных ситуаций, а именно:

технический сбой;
DDos – атака;
иные внештатные ситуации.

4.2.2. Проводить регламентные работы по техническому обслуживанию Платформы. Конкретную дату и время проведения регламентных работ Оператор Платформы определяет самостоятельно, но с обязательным уведомлением Пользователей путем размещения информации на Платформе и направления Уведомлений Пользователям не менее чем за 2 (два) дня до дня и времени начала регламентных работ с указанием точной даты и времени их начала и окончания.

4.2.3. Проводить регламентные работы по обновлению и (или) изменению прикладного программного обеспечения Платформы. При этом Оператор самостоятельно определяет конкретную дату и время их проведения без предварительного Уведомления Пользователей. В период проведения регламентных работ, предусмотренных настоящим пунктом, у Пользователей могут быть кратковременные ограничения доступа к Платформе.

4.2.4. При возникновении внештатных ситуаций на Платформе Оператор незамедлительно начинает работы по устранению внештатной ситуации, с обязательным уведомлением Пользователей.

4.2.5. Взимать плату с Участников Платформы в соответствии с тарификатором расценок на услуги Платформы (приложение №1 к Регламенту) (далее – Тарификатор). Оператор вправе изменять расценки Тарификатора. Такие изменения вступают в силу для Участников Платформы с момента размещения обновленной редакции Регламента в сети Интернет, на одном из сайтов, указанных в пункте 14.1 Регламента.

4.2.6 При изменении расценок Тарификатора в сторону их повышения за Участником Платформы сохраняется право использования Платформы по расценкам, применяемым им до момента изменения Тарификатора, до окончания исполнения им актуальных договоров с Заказчиками. При заключении новых договоров с Заказчиками к расчетам за пользование Платформой при исполнении таких договоров применяются расценки Тарификатора, актуальные на дату заключения соответствующего договора.

4.3 Оператор Платформы не несет ответственности:

4.3.1. За полное или частичное неисполнение принятых на себя по Регламенту обязательств, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: DDos – атаки, стихийных бедствий, эпидемий, взрывов, пожаров и иных чрезвычайных обстоятельств. При этом срок исполнения обязательств по Регламенту откладывается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

4.3.2. За ограничение доступа к Платформе и (или) за её недоступность в случае неисправностей в магистральной сети на стороне оператора связи. При этом сроки устранения такого ограничения доступа и (или) недоступности – не более 7 часов для устранения неисправностей, не связанных с повреждением волоконно-оптического кабеля, и не более 48 часов - для

устранения неисправностей, связанных с повреждением волоконно-оптического кабеля.

4.3.3. За какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Участник Платформы по причине несоблюдения ими требований Регламента, а также в следующих случаях:

4.3.3.1 отсутствия у Пользователей компьютерной техники с необходимым набором программно-технических возможностей, удовлетворяющих требованиям для работы на Платформе;

4.3.3.2 наличия программно-технических ограничений и настроек, которые содержались в компьютерной технике, что не позволило Пользователю полноценно работать на Платформе;

4.3.3.3 невозможность работы по причине заражения компьютерной техники вирусами (в этом случае Платформа не пропускает никакой информации из компьютеров, зараженных компьютерными вирусами);

4.3.3.4 недостатки в работе сетевых систем и ограничения, а также сбои в работе аппаратно-технического комплекса, которые привели к нерегламентированным и непредвиденным временным отключениям от сети Интернет и не позволили полноценно работать на Платформе.

4.3.4. За какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понесли Участники Платформы по причине ненадлежащего изучения информации, касающейся ее работы, как то:

4.3.4.1 незнание Пользователями положений Регламента, пренебрежение и ненадлежащее выполнение всех требований и процедур, указанных в Регламенте и действующих на Платформе, что привело к принятию на себя дополнительных, излишних, повышенных и незапланированных обязательств и негативно сказалось на предпринимательской деятельности и деловой репутации.

4.3.4.2 несоблюдение правил хранения ключа ЭП, передача Пользователем ключа ЭП третьим лицам, не имеющим соответствующих полномочий.

4.3.4.3 совершение действий на Платформе третьими лицами из-за их некомпетентности и незнания ими Регламента и законодательства Российской Федерации, которые привели к принятию Участником Платформы на себя дополнительных, излишних, повышенных и незапланированных обязательств перед другими Участниками Платформы.

4.3.4.4 Оператор Платформы не несет ответственности за ошибки или задержки платежей, допущенные кредитными организациями, а также не отвечает за последствия, связанные с финансовым положением и правоспособностью кредитных организаций.

4.4 Права и обязанности Участников Платформы и Пользователей:

4.4.1. Участники Платформы обязаны совершить совокупность действий, необходимых для работы на Платформе с использованием ЭДО и УЭДО, в том числе: провести регистрацию Пользователей Участника на Платформе, установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение (при необходимости), получить

квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре и согласованным для работы на Платформе (если условиями договора с Заказчиком предусмотрен обмен юридически значимыми документами в электронной форме).

4.4.2. Своевременно вносить Оператору Платформы плату (комиссионный сбор) в случаях, порядке, сроках и размере, установленных Регламентом.

4.4.3. Соблюдать требования Регламента при выполнении действий на Платформе.

4.4.4. Воздерживаться от совершения каких-либо действий, которые могут нарушить работоспособность Платформы.

4.4.5. Не размещать на Платформе информацию, размещение которой запрещено законодательством Российской Федерации, противоречащую сложившимся в обществе нормам морали и нравственности, а также не имеющую отношения к использованию Платформы в соответствии с Регламентом.

4.4.6. Не рассылать другим Участникам Платформы и Пользователям сообщения, не связанные с целями использования Платформы, в случае если они не выражали явного согласия на получение такой информации.

4.5. Участники Платформы и Пользователи вправе:

4.5.1. Обращаться к Оператору Платформы по вопросам эксплуатации Платформы, в том числе направлять предложения по улучшению функционала Платформы;

4.5.2. Осуществлять на Платформе любые доступные действия, установленные Регламентом и функционалом Платформы.

4.5.3. Пользоваться дополнительными услугами, предоставляемыми Оператором Платформы за плату в соответствии с Тарификатором.

4.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Регламенту Оператор Платформы, Участники Платформы и Пользователи несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. За просрочку сроков внесения платы, взимаемой за услуги Платформы в соответствии с Тарификатором, Участники Платформы уплачивают Оператору Платформы неустойку в размере 0,1% в день от суммы взимаемой платы.

5. Порядок регистрации Участников Платформы и Пользователей

5.1. Для получения прав доступа к Платформе, лицо, уполномоченное действовать от имени организации, заполняет форму запроса о регистрации на сайте www.gazprom.market с указанием наименования организации, ИНН и ОГРН.

Оператором Платформы в течение 1 рабочего дня проводится проверка наличия организации в качестве контрагента по заключенным с компаниями Группы Газпром договорам, после чего на адрес электронной почты организации направляется уведомление об осуществлении регистрации или

решение об отказе в регистрации.

5.2. Основаниями для отказа в регистрации Участника Платформы являются:

отсутствие организации в числе контрагентов компаний Группы Газпром по договорам, требующим исполнения с использованием функционала Платформы;

подача заявки на регистрацию лицом, полномочия которого действовать от имени контрагента по договору не подтверждены.

При отказе в регистрации организации направляется уведомление с указанием даты и времени получения заявки, даты и времени принятия решения об отказе в регистрации, основания для отказа в регистрации.

5.3. При устранении обстоятельств, послуживших основанием для отказа в регистрации на Платформе, лицо вправе повторно направить заявку на регистрацию.

5.4. После успешной регистрации организации в качестве Участника Платформы представитель организации приобретает статус «Администратора Участника» в личном кабинете на Платформе и получает возможность добавлять новых Пользователей и устанавливать допустимые роли для них.

5.5. Регистрация новых Пользователей с электронной подписью (ЭП) и без ЭП организацией, зарегистрированной на Платформе:

5.5.1 Регистрацию новых Пользователей без ЭП на Платформе осуществляет Администратор Участника.

Регистрация Пользователей с ЭП осуществляется ими самостоятельно путем заполнения соответствующей формы заявки на сайте Платформы, которая должна быть акцептована Администратором Участника.

5.5.2 После регистрации дополнительного Пользователя с ЭП Администратор Участника определяет роли, необходимые для работы такого дополнительного Пользователя из числа доступных.

6. Информационное взаимодействие Платформы с информационными ресурсами Поставщиков (Субпоставщиков), иными информационными системами

6.1. Взаимодействие с внешними системами, а также передача документов осуществляется по защищенным каналам связи.

6.2. Могут быть реализованы различные сценарии интеграции, в т.ч. следующие интеграции:

- с внутренними системами Заказчика;
- с системами Поставщиков (Субпоставщиков);
- с внешними веб-сервисами, в том числе предоставляемыми государственными органами и организациями.

Обмен данными между системами может производиться как с помощью настроенной интеграции, так и при помощи выгрузки данных из системы по схеме xsd.

6.3. Обмен данными между информационными системами Поставщика (Субпоставщика) и Платформой осуществляется в следующем порядке.

6.3.1 Поставщик (Субпоставщик) размещает xml-файл с данными на сетевом ресурсе, доступном для web-службы Платформы.

6.3.2 Web-служба Платформы с помощью внутренних сервисов проверяет размещенный Поставщиком (Субпоставщиком) .xml-файл с данными.

6.3.3 В случае, если проверка завершилась успешно, web-служба Платформы копирует .xml-файл для дальнейшего размещения на Платформе, о чем направляет Уведомление Поставщику (Субпоставщику).

В случае, если по результатам проверки выявлены какие-либо ошибки, направляется соответствующее Уведомление Поставщику (Субпоставщику) для устранения выявленных ошибок. Повторная проверка осуществляется в сроки, установленные в пункте 6.3.4 Регламента.

6.3.4. Проверка .xml-файлов с данными, размещенных Поставщиками (Субпоставщиками), а также их копирование для последующего размещения на Платформе в случае успешного прохождения проверки осуществляется web-сервисом Платформы не чаще чем 1 (один) раз в неделю.

7. Роли Пользователей и доступные Пользователям действия

7.1. Набор доступных действий для каждого Пользователя определяется установленной ролью.

7.2. Действия, доступные Пользователям с ролью «Мастер-пользователь»:

- Просмотр информации и материалов, размещенных на Платформе, без ограничений,
- Контроль исполнения Заказчиками и Поставщиками (Субпоставщиками) условий договоров, заключенных между ними, в части информации, размещаемой ими на Платформе, и действий, совершаемых с использованием функционала Платформы.

7.3. Действия, доступные Пользователям с ролью «Заказчик»:

- Возможность формировать корзину заказа, готовить проекты Спецификаций и других документов;
- Осуществлять коммуникацию с Поставщиками в режиме обмена проектами документов и режиме чат;
- Поиск по каталогу товаров, работ, услуг различных Поставщиков (Субпоставщиков);
- Ведение собственных справочников и архива заказов (спецификаций)
- Отслеживание исполнения заказа;
- Формирование отзывов о Поставщиках (Субпоставщиках), а также о товарах, работах и услугах.

7.4. Действия, доступные Пользователям с ролью «Поставщик», «Субпоставщик»:

- Возможность размещать Прейскуранты в разрезе заключенных договоров с Заказчиками;
- Возможность формировать собственный Каталог товаров, работ, услуг, в том числе на основе готового шаблона;

- Ведение архива заказов (спецификаций) и оплат, в том числе в разрезе договоров;
- Возможность проводить актуальный расчет сроков доставки партии заказа (по спецификации);
- Возможность отмечать состояние исполнения заказа, в том числе процессы сборки, отгрузки, транспортировки и хранения заказа;
- Формирование отзывов на товары, работы, услуги Поставщиков (Субпоставщиков), а также отзывов на Заказчиков.

8. Процедура оформления Спецификаций

8.1. Заказчик может согласовывать партии товаров для их последующей отгрузки Поставщиком. Оформление заказа осуществляется путем согласования с Поставщиком Спецификаций на поставку товара путем выборки товаров из Прейскуранта Поставщика, размещенного на Платформе.

8.2. Пользователь с ролью Поставщик с помощью функционала Платформы проводит действия по согласованию проекта Спецификации с Заказчиком, в том числе уточняет детали заказа: стоимость, количество, место, сроки доставки, комплектность, тару, упаковку и прочие необходимые атрибуты.

8.3. При подтверждении заказа Заказчиком и Поставщиком создается проект Спецификации, который в зависимости от применяемого сторонами договора формата взаимодействия, подписывается ЭП уполномоченных лиц на Платформе, либо сторонами осуществляется обмен юридически значимыми документами в бумажной форме.

При подписании Спецификации в бумажном виде образ подписанной обеими сторонами Спецификации в формате .pdf загружается Заказчиком и Поставщиком (Субпоставщиком) в соответствующем разделе личного кабинета.

9. Формирование Прейскуранта Поставщика (Субпоставщика). Описание товара (работы, услуги)

9.1. Для каждого Пользователя с ролью «Поставщик» или «Субпоставщик» предусмотрен функционал формирования Прейскуранта товаров (работ, услуг) в разрезе каждого заключенного договора.

9.2. Позиция Прейскуранта – единица товара (работы, услуги), имеющего индивидуальные характеристики, включая товарный знак, фирменное наименование, знак обслуживания, название и номер модели, артикул и другие элементы индивидуализации, размещенная Поставщиком (Субпоставщиком) в составе Прейскуранта и соответствующая конкретной Мастер-позиции; каждой Мастер-позиции может соответствовать одна или несколько позиций Прейскуранта Поставщика (Субпоставщика).

Позиция Прейскуранта формируется путем включения следующей информации:

Выбирается Поставщиком из справочников Платформы:

Код ОКДП2;

Код Категории МТР, работы, услуги;

Наименование Категории МТР, работы, услуги;

Наименование Мастер-позиции;

Ассортиментный атрибут;

ID Мастер-позиции.

Заполняется Поставщиком (Субпоставщиком) самостоятельно:

Производитель;

Наименование товара у производителя, включая технические условия, артикул, номер изделия/партии либо иные признаки индивидуализации товара;

сведения о стране происхождения товара;

стоимость единицы товара с доставкой до места нахождения Заказчика и стоимость на складе Поставщика / Субпоставщика (для товара);

срок доставки / срок выполнения работы/ оказания услуги;

единицы измерения количества товара (объема выполняемой работы, оказываемой услуги) согласно Общероссийскому классификатору единиц измерения ОК 015-94 (ОКЕИ) (при наличии) (далее - также ОКЕИ);

информации о соответствии конкретного товара (работы, услуги) техническим регламентам, принятым в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании (при наличии), документам, разрабатываемым и применяемым в национальной системе стандартизации, принятым в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации (при наличии), а также иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

Поставщиком (Субпоставщиком) могут включаться дополнительные разделы информации в товаре (работе, услуге), для его лучшей идентификации Заказчиком или для целей сравнения с другими позициями Прейскуранта, в частности, визуальные отображения товара, отзывы о нем других Заказчиков и потребителей, рейтинги и пр.

9.3. Оператор Платформы проводит проверки полноты и качества размещенной Поставщиками (Субпоставщиками) информации в Прейскурантах, и при обнаружении несоответствия информации о товаре (работе, услуге) требованиям направляет соответствующему Поставщику (Субпоставщику) уведомление о необходимости устранения замечаний либо блокирует размещение информации о конкретной позиции прейскуранта на Платформе до приведения ее в соответствие требованиям.

10. Порядок расчетов за пользование Платформой

10.1. Открытие и ведение Лицевых счетов.

10.1.1. Открытие Лицевых счетов выполняется в соответствии со следующей схемой:

Оператор открывает Лицевой счет Поставщику (Субпоставщику) после регистрации им на Платформе в установленном Регламентом порядке.

Оператор информирует Поставщика (Субпоставщика) об открытии Лицевого счета путем направления Уведомления с указанием номера Лицевого счета.

10.1.2. Порядок ведения Лицевого счета:

Остатки и история операций по счету Поставщик (Субпоставщик) контролирует самостоятельно.

Все операции по Лицевому счету ведутся в рублях Российской Федерации. На Лицевой счет зачисляются денежные средства, перечисленные Поставщиком (Субпоставщиком) с любого счета на основании платежного поручения Поставщика (Субпоставщика). Зачисление денежных средств, перечисленных от третьих лиц, на Лицевой счет Поставщика (Субпоставщика) не допускается.

Денежные средства, зачисленные на Лицевой счет, учитываются на субсчете свободных средств.

Платежное поручение должно содержать информацию о назначении платежа и сведения о номере лицевого счета: «Перечисление денежных средств за использование платформы «Газпром Маркет», лицевой счет №_____. НДС ____». В случае если в реквизитах платежного поручения Поставщиком (Субпоставщиком) совершена ошибка и (или) допущены неточности, которые не позволяют Оператору Платформы зачислить поступившие денежные средства на Лицевой счет такого Поставщика (Субпоставщика), Оператор Платформы переводит платеж в «невыясненные платежи».

Зачисление на Лицевой счет денежных средств из числа «невыясненных платежей» осуществляется Оператором Платформы на основании уточняющего письма лица-плательщика, указанного в платежном поручении, чей платеж является «невыясненным платежом».

Возврат не зачисленных денежных средств из числа «невыясненные платежи» осуществляется Оператором Платформы лицу-плательщику на основании и в соответствии с платежными реквизитами, указанными в письме на возврат денежных средств.

Возврат денежных средств, в том числе из разряда «невыясненные платежи», производится Оператором Платформы лицу-плательщику в течение пяти рабочих дней со дня получения Оператором Платформы письма на возврат денежных средств, с корректными платежными реквизитами.

10.2. Оплата услуг Оператора Платформы.

10.2.1. Оплата услуг Оператора Платформы производится за счет денежных средств, перечисленных Поставщиком (Субпоставщиком) на свой Лицевой счет.

Расчет стоимости услуг осуществляется в соответствии с тарифами, указанными в Тарификаторе.

Под услугами Оператора Платформы понимается предоставление доступа к Платформе. Предоставление доступа к основному функционалу Платформы осуществляется в момент регистрации Поставщика

(Субпоставщика) на Платформе, что является моментом начала оказания услуг Оператора.

Предоставление доступа к расширенному функционалу Платформы осуществляется после перечисления Поставщиком (Субпоставщиком) соответствующих денежных средств на счет Оператора Платформы в размере в соответствии с Тарификатором.

10.2.2. Оплата услуг Оператора Платформы осуществляется в течение 10 (десяти) дней с момента выставления счёта.

10.3 Использование УЭДО.

10.3.1. При использовании Поставщиком (Субпоставщиком) УЭДО и наличии между Оператором и Поставщиком (Субпоставщиком) соглашения об использовании УЭДО, Оператор выставляет Поставщику (Субпоставщику) акт оказанных услуг и счет-фактуру путем формирования в электронной форме указанных документов в ЛК и направления сформированных документов посредством оператора электронного документооборота ООО ЭТП ГПБ (ИНН 7724514910) с применением программы для ЭВМ «Астрал отчет», ЗАО «ПФ «СКБ Контур» (ИНН 6663003127) с применением программы для ЭВМ «Диадок» либо ООО «Компания «Тензор» (ИНН 7605016030) с применением программы для ЭВМ «СБиС» лицам, которые подключены к указанным программам и приняли приглашение Оператора Платформы на использование программы для ЭВМ «Астрал отчет», программы для ЭВМ «Диадок» либо программы для ЭВМ «СБиС», либо лицам, самостоятельно направившим приглашение Оператору на использование программы для ЭВМ «Астрал отчет», программы для ЭВМ «Диадок» либо программы для ЭВМ «СБиС» и указанное приглашение принято Оператором.

11. Конфиденциальность

11.1. Стороны Регламента обязуются не разглашать любую информацию о других Участниках Платформы, связанную с работой на Платформе и ставшую им доступной в результате использования Платформы, в отношении которой Участником Платформы в момент регистрации или последующими действиями будет выбран соответствующий режим неразглашения.

Оператор Платформы обеспечивает конфиденциальность в процессе открытия и ведения счетов Поставщиков и Субпоставщиков в аналитическом учете и связанном с этим документообороте, в том числе при взаимодействии с кредитной организацией.

11.2. Не может быть установлен режим нераспространения информации об Участниках Платформы в отношении отзывов Пользователей о качестве товаров (работ, услуг), ходе исполнения договоров, соблюдении сторонами условий договоров, а также оценочные суждения о качестве работы Участников Платформы, сделанные Пользователями в рамках предусмотренного Платформой функционала.

12. Форс-мажор

12.1. Стороны Регламента освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение принятых на себя по Регламенту обязательств, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор). Форс-мажорными обстоятельствами признаются чрезвычайные (т.е. находящиеся вне разумного контроля) и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, включая военные действия, массовые беспорядки, стихийные бедствия, метеоритные дожди, забастовки, технические сбои функционирования в работе сетевых систем и ограничения, а также сбои в работе аппаратно-технического комплекса, которые привели к нерегламентированным и непредвиденным временным отключениям от сети Интернет, и не позволили полноценно работать на Платформе, пожары, взрывы и иные техногенные катастрофы, действия (бездействия) государственных и муниципальных органов, повлекшие невозможность исполнения Сторонами Регламента своих обязанностей по Регламенту.

12.2. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств срок исполнения своих обязанностей по Регламенту Участниками Платформы отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

12.3. Сторона Регламента, для которой наступили форс-мажорные обстоятельства, должна в течение 1 (одного) дня с даты наступления такого события известить в письменной форме Администратора Платформы и иные стороны Регламента о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении форс-мажорных обстоятельств, а также представить доказательства названных обстоятельств.

12.4. Неизвещение либо несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы влечет за собой утрату права ссылаться на такие обстоятельства.

13. Разрешение споров

13.1. Стороны Регламента будут принимать все необходимые меры к тому, чтобы в случае возникновения спорных вопросов решить их прежде всего в претензионном порядке.

13.2. Любой участник процессов, описанных в Регламенте, получивший от другой стороны претензию, обязан в течение 7 (семи) рабочих дней удовлетворить заявленные в претензии требования или направить лицу, направившему претензию, мотивированный отказ с указанием оснований для такого отказа.

13.3. Судебные споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

14. Вступление в силу

14.1. Регламент и все изменения к нему вступают в силу с даты и времени его размещения в сети Интернет на сайте www.gazprom.market либо

www.kgazprom.ru, если иное прямо не предусмотрено Регламентом (изменениями в Регламент).

Приложение:

Тарификатор стоимости услуг для Поставщиков, Субпоставщиков

Наименование услуги	Размер тарифа*	База для расчета тарифа
Предоставление доступа к основному функционалу Платформы	<p>0,4% - для субъектов малого и среднего предпринимательства, при общей сумме договоров, исполняемых с использованием функционала Платформы, менее 400 млн. руб.</p> <p>0,5% - для лиц, не относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства, при общей сумме договоров, исполняемых с использованием функционала Платформы, менее 400 млн. руб.</p> <p>0,8% - для субъектов малого и среднего предпринимательства, при общей сумме договоров, исполняемых с использованием функционала Платформы, более 400 млн. руб.</p> <p>0,9% - для лиц, не относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства, при общей сумме договоров, исполняемых с использованием функционала Платформы, более 400 млн. руб.</p>	Сумма платежей, перечисленных Заказчиком Поставщику (Субпоставщику), по оплате товаров (работ, услуг) по договорам, исполнение которых осуществлялось с использованием функционала Платформы

*В стоимость услуг включается НДС в размере 18% в период с 27.08.2018 до 31.12.2018, с 01.01.2019 – 20%.